



Ausgleichskasse der Kommunikationsbranche
Caisse de compensation de la branche de la communication
Cassa di compensazione del settore dell comunicazioni

AGRAPI, die Verbandsausgleichskasse von Médias Suisses, Schweizer Medien, dpsuisse und VSD/IGS mit Sitz in Bern, bietet als modernes Dienstleistungsunternehmen den Arbeitgebenden und ihren Versicherten ein umfassendes Dienstleistungsangebot rundum die Sozialversicherungen. Zu unseren Kunden zählen sowohl KMU wie auch führende Unternehmen aus der Druck-, Medien- und Kommunikationsbranche.

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung, eine selbständige und teamfähige Persönlichkeit in der Funktion als

Sachbearbeiter/in im Bereich Beiträge/Finanzen/Controlling (BFC),

Pensum 50-60%

Ihre Aufgaben:

- Berechnung, Festsetzung und Verfügung der Akonto- und definitiven AHV-Beiträgen
- Führen des Beitragsinkasso inkl. Konkurs- und Nachlassverfahren
- Kontrolle der Zahlung von Kreditorenrechnungen
- Kundenbetreuung bei Beitragsfragen, ELM und weiteren Anliegen
- Durchführung der monatlichen Fakturaläufe
- Unterstützung beim monatlichen Mahnlauf
- Tägliche Berechnung des ZAS-Abgleichs
- Bearbeitung der jährlichen Lohnmeldungen
- Beurteilung von Sozialplänen und Berechnung von Abgangsentschädigungen
- Mithilfe bei der Prozess- und Organisationsgestaltung
- Telefonischer Kundenkontakt in Deutsch und Italienisch

Sie bringen mit:

- Kaufmännische Grundausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Erfahrung im Bereich Beiträge und Inkasso sind sehr willkommen
- selbständige Arbeitsweise inkl. Selbststudium der Gesetze und Weisungen
- gute Fremdsprachenkenntnisse in Italienisch
- sicherer Umgang mit digitalen Medien
- Freude am Arbeiten im Team und in Projekten
- Sie arbeiten gerne Dienstleistungsorientiert mit Kundenfokus

Unser Angebot

Bei der AGRAPI finden Sie ein spannendes Arbeitsumfeld mit verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Aufgaben, persönlichem Gestaltungsraum mit Möglichkeit auf Homeoffice und sehr guten Arbeitsbedingungen. Sie erwartet eine gute und umfangreiche Arbeitseinführung in einem motivierten und kompetenten kleinen Team. Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bevorzugt per E-Mail an: hr@agrapi.ch
oder Ausgleichskasse AGRAPI, Deborah Zimmermann, Thunstrasse 49, Postfach, 3000 Bern 6
Gerne gibt Ihnen unser Abteilungs- und Kassenleiter, Marc Lucas, weitere Auskünfte: 031 356 30 40.

Selbstverständlich sichern wir Ihnen absolute Diskretion zu.